

Еременко
Варвара
Николаевна

Подписано
цифровой подписью:
Еременко Варвара
Николаевна
Дата: 2021.06.22
13:23:40 +03'00'

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа - детский сад № 21» г. Сальска

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
Совета

Протокол №1 от 27.08. 2018 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Начальная школа -
детский сад № 21» г. Сальска

В.Н. Еременко

Приказ № 101 от 05.09.2018 г.

Положение о совете профилактики

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики при муниципальном общеобразовательном учреждении «Начальная школа – детский сад № 21» г. Сальска (далее - Совет) создан для осуществления единого подхода к решению проблем и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет создается на общественных началах. Состав Совета и его изменения утверждаются директором общеобразовательного учреждения.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Законом РФ № 120-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Уставом общеобразовательного учреждения, постановлениями и распоряжениями Администрации Сальского района, а также настоящим положением.

Совет состоит из председателя, секретаря и членов. Число членов Совета устанавливается в зависимости от объема работы. В Состав Совета входят: директор МОУ «Начальная школа - детский сад № 21» г. Сальска, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, инспектор по охране прав детства, представители родительского комитета, совета родителей.

2. Основные задачи и функции Совета

2.1. Осуществляет деятельность по исполнению требований Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ и участвует в разработке и выполнении мероприятий, направленных на его выполнение.

- 1.1. Координирует деятельность педагогического коллектива, социальных работников общеобразовательного учреждения по работе с «трудными семьями», «неблагополучными семьями», неуспевающими учащимися.
- 1.2. Выполняет и анализирует причины и условия, способствующие безнадзорности и беспризорности.
- 1.3. Проводит профилактическую работу с родителями, систематически не выполняющими свои обязанности по содержанию, воспитанию и обучению детей дошкольного и школьного возраста.
- 1.4. Оказывает помощь несовершеннолетним в защите их прав и законных интересов.
- 1.5. Участвует в подготовке и проведении совещаний, семинаров, конференций, родительских собраний по проблемам профилактики.
- 1.6. Рассматривает материалы родителей, уклоняющихся от воспитания детей.

2. Права Совета

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- 2.1. Запрашивать от классных руководителей и воспитателей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом.
- 2.2. Проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семьях.
- 2.3. Осуществлять контроль воспитательной работы в классах и группах.
- 2.4. Рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.
- 2.5. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательном учреждении.
- 2.6. Ставить и снимать с внутришкольного контроля, «неблагополучные семьи».
- 2.7. Вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних по защите их прав, Администрацию Сальского района по возбуждению дел по лишению родительских прав.

3. Порядок работы Совета

- 3.1. Заседание совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

- 3.2. Заседание совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решение Совета принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.
- 3.3. Совет в праве удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на ребенка.
- 3.4. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании, секретарем.

4. Подготовка и рассмотрение дел

Материалы, поступившие в Совет, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решение о:

- рассмотрении дела на заседании Совета;
- определение круга лиц, подлежащих приглашению на заседание;
- времени рассмотрения дел.

5. Меры воздействия и порядок их применения

5.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, среди которых могут быть;

- предупреждение с установлением воспитательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;
- обязанность принести публичные извинения;
- направления представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при территориальных управлениях города для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих;
- вынесение предупреждения;
- оформление ходатайства о лишении родительских прав.

6.2. Решение Совета действует в течение одного года.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа - детский сад № 21» г. Сальска

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575792

Владелец Еременко Варвара Николаевна

Действителен с 11.07.2021 по 11.07.2022