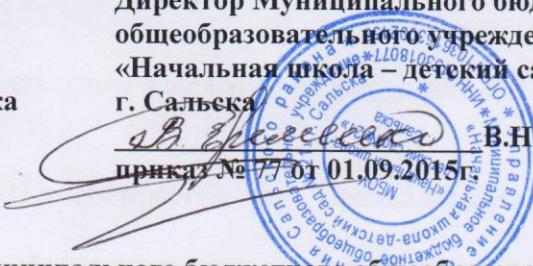


Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
Педагогическим советом
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Начальная школа – детский сад №21» г. Сальска
протокол № 1 от 27.08.2015 г.

Еременко Варвара Подписано цифровой подписью:
Николаевна Еременко Варвара Николаевна
Дата: 2021.05.13 14:41:58 +03'00'

Утверждаю
Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Начальная школа – детский сад №21»
г. Сальска

Б.Ерёменко
приказ № 7 от 01.09.2015г.



Положение об общем собрании работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад №21» г. Сальска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад №21» г. Сальска и регламентирует деятельность Общего собрания работников являющегося одним из коллегиальных органов управления МБОУ №21.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МБОУ «НШ-ДС №21» (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБОУ «НШ-ДС №21» и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МБОУ №21, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МБОУ «НШ-ДС №21».

2. Задачи Общего собрания

- 2.1 Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:
- определение основных направлений и перспектив развития МБОУ «НШ-ДС №21»;
 - решение вопросов социальной защиты работников;
 - содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в МБОУ «НШ-ДС №21»;
 - принятие локальных нормативных актов МБОУ «НШ-ДС №21» в пределах установленной компетенции.

3. Компетенция Общего собрания

3.1 В компетенцию Общего собрания входит:

- определение основных направлений деятельности, перспективы её развития;
- принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;
- рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками МБОУ «НШ-ДС №21»;
- предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности МБОУ «НШ-ДС №21»;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам МБОУ «НШ-ДС №21»;
- поддержка общественной инициативы по развитию деятельности МБОУ «НШ-ДС №21»;
- заслушивания отчета (доклад) Директора, отдельных работников по вопросам их деятельности.

4. Организация деятельности Общественного собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники МБОУ «НШ-ДС №21» на дату проведения общего собрания, работающих в условиях полного рабочего дня по основному месту работы в МБОУ «НШ-ДС №21»;

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляют Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на

общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание МБОУ «НШ-ДС №21» собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6. Деятельность совета МБОУ «НШ-ДС №21» осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива МБОУ «НШ-ДС №21».

4.8. Решение общего собрания работников МБОУ «НШ-ДС №21» принимается большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.9. Решения Общего собрания:

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем МБОУ «НШ-ДС №21» становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБОУ «НШ-ДС №21».
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью МБОУ «НШ-ДС №21».

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах МБОУ «НШ-ДС №21» и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575792

Владелец Еременко Варвара Николаевна

Действителен с 11.07.2021 по 11.07.2022